|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Унифицированная форма № Т-8*  *Утверждена постановлением Госкомстата России*  *от 05.01.2004 № 1* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Код |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Форма по ОКУД | | | | | | | | | | | | | | | 0301006 |
| *«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | по ОКПО | | | | | | *70980043* |
| наименование организации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | Номер документа | | | | | | | Дата составления | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| **ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Прекратить действие трудового договора от | | | | | | | | | | | | | | *« »* | | |  | |  | | 20 | | |  | | г. № |  | | | | , | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | |  | | | |
| уволить | | | | | | | | | | | | | | *« »* | | |  | |  | | 20 | | |  | | г. |  | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | *(ненужное зачеркнуть)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Табельный номер | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| фамилия, имя, отчество | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| структурное подразделение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *В связи с представлением подложных документов при заключении трудового договора,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *пункт 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основание (документ, номер, дата): | | | | | | | | | | | *Акт результатов проверки подлинности документов и* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т.д. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *достоверности сведений* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Руководитель организации | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  |  | | | |
|  | | | | | | | должность | | | | | | | | | | | | | | |  | | | личная подпись | | | | |  | расшифровка подписи | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| С приказом (распоряжением) работник ознакомлен | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | личная подпись | | | | | | | | | | | | | | | | |
| « |  | » | |  | | 20 | | |  | | г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мотивированное мнение выборного профсоюзного органа в письменной форме | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (от « | | |  | » |  | 20 | | |  | | г. № | |  | | ) рассмотрено | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |